

Соглашение
об обмене документами в электронном виде
по телекоммуникационным каналам связи*

г. Санкт-Петербург

«06» марта 2023 г.

Настоящее Соглашение об обмене документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (далее по тексту – «Соглашение») в соответствии с п. 1. ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации является формой, определяющей условия договора присоединения.

Настоящее Соглашение заключается между Закрытым акционерным обществом «Контейнерный терминал Санкт-Петербург» (ЗАО «КТСП»), в лице Управляющего директора ЗАО «КТСП» Радченко Ивана Александровича, действующего на основании договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа 2020/Ю-0067 от 30.09.2020 года и Доверенности от 16.09.2022 (бланки 77 АД 0382628, 77 АД 0382629, 77 АД 0382630, 77 АД 0382631), удостоверенной нотариусом г. Москвы Симкиной О.П., зарегистрировано в реестре за №77/523-н/77-2022-5-693 (далее – «Сторона-1») и юридическим лицом или физическим лицом, зарегистрированным в установленном законами Российской Федерации порядке в целях осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица (далее – «Сторона-2»), вместе именуемые «Стороны» (по отдельности – «Сторона»), не иначе как путем присоединения Стороны-2 к Соглашению в целом.

Действующая редакция Соглашения, все дополнения, изменения и приложения к Соглашению являются официальными документами и размещаются на официальном сайте Стороны-1 в сети Интернет, расположенном по постоянному адресу: <https://terminalspsb.ru/clients/docs>, и в обязательном порядке предлагаются для ознакомления Стороне-2 до момента совершения акцепта условий настоящего Соглашения.

Присоединение к настоящему Соглашению осуществляется путем его акцепта Стороной-2 в форме Заявления о присоединении, установленной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению. Соглашение не является публичным договором, Сторона-1 вправе по своему усмотрению отказать Стороне-2 в заключение Соглашения без указания причин отказа.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Стороны осуществляют обмен экземплярами документов, указанных в Приложении № 1 к Соглашению, посредством электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи через оператора электронного документооборота за исключением случаев, если необходимость обмена определенными документами на бумажном носителе предусмотрена соглашением сторон.

- 1.2. Соглашением Стороны устанавливают порядок электронного документооборота во исполнение своих обязательств по всем договорам, заключенным до момента вступления в силу Соглашения, так и для всех договоров (поименованных и непоименованных в законодательстве Российской Федерации), которые будут заключены в будущем, за исключением договоров (соглашений) в которых прямо предусмотрен запрет на использование электронного документооборота.
- 1.3. При реализации настоящего Соглашения Стороны обеспечивают конфиденциальность и безопасность персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах (подписываемая информация).
- 2.2. Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
- 2.3. Электронный документооборот - электронное взаимодействие Сторон Соглашения, осуществляемое путем обмена электронными документами, подписанными электронной подписью, по телекоммуникационным каналам связи.
- 2.4. Оператор юридически значимого электронного документооборота (Оператор ЭДО) – российская организация, обладающая достаточными технологическими, кадровыми и правовыми возможностями для обеспечения юридически значимого документооборота в электронной форме с использованием электронной подписи между участниками электронного документооборота.
- 2.5. Аккредитованный удостоверяющий центр – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Закон об электронной подписи), прошедший процедуру аккредитации – признания уполномоченным федеральным органом соответствия удостоверяющего центра требованиям Закона об электронной подписи.
- 2.6. Направляющая Сторона – Сторона 1 или Сторона 2, направляющая электронный документ по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.
- 2.7. Получающая Сторона – Сторона 1 или Сторона 2, получающая от Направляющей Стороны электронный документ по телекоммуникационным каналам связи.
- 2.8. Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи – лицо, которому в установленном порядке выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

- 2.9. Средство электронной подписи – сертифицированное средство криптографической защиты информации, обеспечивающее реализацию следующих функций: создание электронной подписи, проверку электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.
- 2.10. Ключ электронной подписи – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.
- 2.11. Ключ проверки электронной подписи – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи (проверка электронной подписи).
- 2.12. Сертификат ключа проверки электронной подписи – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.
- 2.13. Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (Квалифицированный сертификат) – сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий требованиям, установленным Федеральным законом «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, и созданный аккредитованным удостоверяющим центром либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи, и являющийся в связи с этим официальным документом.
- 2.14. Роуминг – организация электронного документооборота между участниками информационного взаимодействия, которые работают в системах электронного документооборота, принадлежащих разным Операторам ЭДО, через межоператорское взаимодействие.
- 2.15. Иные понятия, используемые в настоящем Соглашении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Взаимодействие Сторон по настоящему Соглашению осуществляется путем обмена Электронными документами по телекоммуникационным каналам связи между Сторонами, если иное не предусмотрено соглашением сторон.
- 3.2. Электронные документы, которыми Стороны обмениваются в рамках Соглашения, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.
- 3.3. Стороны в рамках взаимодействия по настоящему Соглашению могут обмениваться формализованными и неформализованными Электронными документами. Отправка неформализованного Электронного документа, относящегося к факту хозяйственной жизни, к которому сформирован формализованный Электронный документ, осуществляется в момент отправки формализованного Электронного документа, если Стороны не пришли к соглашению об ином порядке взаимодействия при отправке.
- 3.4. В целях осуществления электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи в рамках Соглашения Стороны своими

силами и за свой счет обеспечивают наличие технических возможностей (в том числе и необходимого программного обеспечения) для обмена Электронными документами, заключение договора с оператором электронного документооборота для обеспечения электронного документооборота, наличие соответствующих действующих сертификатов ключей усиленных квалифицированных электронных подписей.

- 3.5. Отношения Сторон, связанные с формированием, редактированием, обработкой, отправкой, получением, отображением, хранением Электронных документов в рамках Соглашения, регулируются в рамках соответствующих договорных отношений между Сторонами Соглашения и Операторами ЭДО в случае, если Соглашением не установлено иное.
- 3.6. В случае, если в целях обмена Электронными документами в рамках Соглашения Стороны пользуются услугами различных Операторов ЭДО, обмен Электронными документами осуществляется с использованием технологии роуминга.
- 3.7. До начала обмена Электронными документами в соответствии с Соглашением Стороны обмениваются оригиналами либо удостоверенными уполномоченными представителями Сторон или нотариально заверенными копиями документов (в том числе в электронном виде), подтверждающих полномочия лиц, осуществляющих подписание усиленной квалифицированной электронной подписью Электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено настоящее Соглашение.

В случае, если Стороны, в нарушение п.4.2. настоящего Соглашения, по какой-либо причине не обменялись оригиналами либо удостоверенными уполномоченными представителями Сторон или нотариально заверенными копиями документов (в том числе в электронном виде), подтверждающих полномочия лиц, осуществивших подписание усиленной квалифицированной электронной подписью Электронных документов, то каждая Сторона подтверждает соответствующие полномочия на подписание Электронных документов.

- 3.8. Операторы ЭДО, услугами которых пользуются Стороны, должны быть включены в реестр доверенных операторов юридически значимого электронного документооборота в соответствии с Положением, утвержденным Приказом ФНС России от 29.10.2021 № ЕД-7-26/936@ «Об утверждении Положения о Реестре операторов электронного документооборота».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. Стороны осуществляют обмен документами в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с Соглашением и соответствующими договорными отношениями между Сторонами Соглашения и Операторами ЭДО.
- 4.2. Стороны настоящего Соглашения обязуются:
- соблюдать условия конфиденциальности, установленные разделом 8 Соглашения;
 - соблюдать требования эксплуатационной документации на средство электронной подписи;
 - содержать в исправном состоянии программно-технические средства,

которые подключены к системе электронного документооборота, принимать необходимые и достаточные меры для предотвращения несанкционированного доступа к программному обеспечению и средствам криптографической защиты информации;

- незамедлительно сообщать Оператору ЭДО и другой Стороне обо всех попытках несанкционированного доступа к программному обеспечению и средствам криптографической защиты информации;
- своевременно уведомлять другую Сторону об изменении любых сведений, в случае, если изменение таких сведений может повлиять на своевременное получение или направление такой Стороной любой информации, подлежащей направлению в соответствии с Соглашением, в том числе, Электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено Соглашение;
- самостоятельно обеспечивать хранение направленных и полученных Электронных документов в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации;
- в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления полномочия направлять другой Стороне документы, подтверждающие полномочия лиц, осуществляющих подписание усиленной квалифицированной электронной подписью Электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено Соглашение;
- в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса другой Стороны направлять ей документы, подтверждающие полномочия лиц, осуществляющих подписание усиленной квалифицированной электронной подписью Электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено Соглашение;
- незамедлительно информировать друг друга в порядке, установленном п. 12.4 Соглашения, о невозможности обмена документами в электронной форме, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью, в том числе в случае технического сбоя внутренних систем Стороны, а также приложить все усилия к устранению причин невозможности осуществления электронного документооборота и после их устранения уведомить другую Сторону о возобновлении электронного документооборота с указанием соответствующей даты.

4.3. Стороны Соглашения вправе запрашивать у другой Стороны документы, подтверждающие полномочия лиц, осуществляющих подписание усиленной квалифицированной электронной подписью Электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено Соглашение.

5. ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

5.1. Информация в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, признается Сторонами Соглашения Электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

5.2. Получение Электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с условиями Соглашения, наличие положительного результата проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной

электронной подписи, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждение отсутствия изменений, внесенных в этот документ после его подписания, являются необходимыми и достаточными условиями, позволяющими установить, что Электронный документ исходит от стороны, его отправившей.

- 5.3. Датой получения Стороной Электронного документа считается дата, указанная в подтверждении Оператора ЭДО о получении Стороной Документа.
- 5.4. Сторона, получившая Электронные документы через Оператора ЭДО не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Электронного документа или даты получения товаров/выполнения работ/оказания услуг подписывает полученные Электронные документы усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет их в адрес другой Стороны через Оператора ЭДО.
- 5.5. Если Направившая сторона в установленный в п. 5.4 Соглашения срок не получит подписанный Электронный документ от другой Стороны, то условия, указанные в Электронном документе, считаются должным образом принятыми и согласованными, за исключением случаев, когда от Получающей стороны поступил мотивированный отказ от подписания направленного Электронного документа. В случае мотивированного отказа Получающей стороны от подписания Электронного документа, Стороны руководствуются договором, в рамках которого Электронный документ направлялся Стороне.
- 5.6. Риск неправомерного подписания Электронного документа электронной подписью и риск компрометации ключа электронной подписи, владельцем которого является уполномоченный представитель, несет Сторона, уполномоченный представитель которой является владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи.
- 5.7. Стороны обязуются использовать, принимать и признавать сертификаты ключей проверки электронной подписи, изданные аккредитованными удостоверяющими центрами, в составе и формате, определяемом договорными отношениями между Сторонами Соглашения и аккредитованными удостоверяющими центрами.
- 5.8. В рамках Соглашения Электронный документ может быть подписан только электронной подписью, ключ проверки электронной подписи которой зарегистрирован аккредитованным удостоверяющим центром.
- 5.9. Подписание Электронного документа, аналог которого на бумажном носителе должен содержать подписи обеих Сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон.
- 5.10. Любой Электронный документ, который должен быть подписан электронной подписью в соответствии с требованиями Соглашения, но не содержащий электронной подписи, не влечет правовых последствий.
- 5.11. Организация электронного документооборота между Сторонами Соглашения не отменяет возможности использования иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами в рамках обязательств, не регулируемых Соглашением.

6. СРЕДСТВО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

- 6.1. Стороны не позднее 10 (десяти) рабочих дней после подписания Соглашения обязуются за свой счет получить сертификаты электронной подписи и обеспечить наличие действующих сертификатов электронной подписи в течение всего срока действия данного Соглашения.
- 6.2. Условия использования средств электронной подписи, порядок проверки электронной подписи, правила обращения с ключами и сертификатами усиленной квалифицированной электронной подписи устанавливаются нормативными документами (регламентами) удостоверяющих центров, выдавших сертификаты ключей проверки электронной подписи, по данным вопросам Стороны руководствуются нормативными документами (регламентами) соответствующих удостоверяющих центров.
- 6.3. Стороны обязуются в качестве средства электронной подписи при выполнении функций создания электронной подписи в Электронном документе с использованием ключа электронной подписи, подтверждения с использованием ключа проверки электронной подписи подлинности электронной подписи в электронном документе, создания ключей подписи и ключей проверки подписи использовать средства криптографической защиты информации, полученные законным путем, в соответствии с требованиями формуляров на указанные изделия.
- 6.4. Стороны обязуются обеспечивать сохранение в тайне ключей электронной подписи.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОПЕРАТОРАМИ ЭДО

- 7.1. Последствия исключения Оператора ЭДО из реестра доверенных операторов юридически значимого электронного документооборота в соответствии с Положением, утвержденным Приказом ФНС России от 29.10.2021 № ЕД-7-26/936@ «Об утверждении Положения о Реестре операторов электронного документооборота», регулируются в рамках соответствующих договорных отношений между Сторонами настоящего Соглашения и Оператором ЭДО.
- 7.2. В случае, если Оператор ЭДО Стороны Соглашения будет исключен из реестра доверенных операторов юридически значимого электронного документооборота, то данная Сторона в течение 30 (тридцати) календарных дней обязана заключить договор с иным Оператором ЭДО, включенным в реестр доверенных операторов юридически значимого электронного документооборота, для обеспечения электронного документооборота, в противном случае, Стороны осуществляют обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью или иными способами, предусмотренными между Сторонами.
- 7.3. В случае, если одна из Сторон Соглашения не предоставила согласие на предоставление формируемых ею документов Оператору ЭДО, услугами которого пользуется другая Сторона, Стороны осуществляют обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью.
- 7.4. В случае, если Сторона намеревается сменить Оператора ЭДО, услугами которого она пользуется в рамках Соглашения, такая Сторона обязана до начала обмена Электронными документами посредством нового Оператора ЭДО предоставить другой Стороне идентификатор участника обмена,

реквизиты доступа и другие необходимые данные.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 8.1. Информация и документы, обмен которыми осуществляется между Сторонами в целях исполнения Соглашения, передаются в зашифрованном или незашифрованном виде. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность ключа электронной подписи, владельцем которого является уполномоченный представитель Стороны, незамедлительно информировать Оператора ЭДО и другую Сторону о факте компрометации ключа электронной подписи в порядке, установленном п. 12.2 Соглашения, владельцем которого является уполномоченный представитель Стороны, и прекратить его использование.
- 8.2. Если имел место факт компрометации ключа электронной подписи, владельцем которого является уполномоченный представитель Направляющей стороны, и Направляющая сторона не уведомила об этом Получающую сторону, то в каждом случае получения подписанного Электронного документа Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющих у него полномочий.
- 8.3. Сторона, нарушившая условия о конфиденциальности ключа электронной подписи, обязана возместить другой Стороне возникшие в результате такого нарушения убытки.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Каждая из Сторон несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Усиленная квалифицированная электронная подпись, которой подписан электронный документ, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ОСВОБОЖДАЮЩИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

- 10.1. Каждая из Сторон освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Соглашению, если такое неисполнение явилось результатом действия чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы), возникших после заключения Соглашения. В случае наступления таких обстоятельств в течение срока исполнения обязательств по Соглашению приостанавливается на время действия обстоятельств непреодолимой силы.
- 10.2. Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, обязана предпринять все возможные меры с целью максимально ограничить негативные последствия, вызванные указанными обстоятельствами и не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств известить другие Стороны в порядке, установленном п. 12.2 Соглашения.
- 10.3. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает Сторону, действия которой подпали под обстоятельства непреодолимой силы, права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по Соглашению.

- 10.4. Каждая из Сторон освобождается от ответственности за нарушение своих обязательств по Соглашению, если в своих действиях (бездействии) она обоснованно полагалась на документы, переданные ей другой Стороной или компетентными государственными органами.

11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 11.1. В случае возникновения споров и разногласий между Сторонами в связи с использованием электронной подписи Стороны предпримут все меры для их разрешения путем переговоров.
- 11.2. Все споры, возникающие в связи с исполнением Соглашения, рассматриваются Арбитражным судом города Санкт-Петербурга и Ленинградской области только после соблюдения претензионного порядка урегулирования споров, срок для ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента ее получения.
- 11.3. Любой Электронный документ, подписанный с применением усиленной квалифицированной электронной подписи одной или несколькими Сторонами Соглашения, может быть использован в качестве письменного доказательства в суде.
- 11.4. В качестве письменного доказательства в суд предоставляется копия подписанного с применением электронной подписи Электронного документа на бумажном носителе, изготовленная в соответствии с требованиями, установленными в рамках соответствующих договорных отношений между Сторонами Соглашения и Операторами ЭДО.
- 11.5. В случае возникновения споров о наличии электронной подписи в Электронном документе бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с наличием электронной подписи.
- 11.6. В случае возникновения споров о факте внесения изменений в Электронный документ после его подписания электронной подписью бремя доказывания лежит на Стороне, утверждающей, что в данный электронный документ были внесены изменения после его подписания электронной подписью владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи, который является уполномоченным представителем Стороны.
- 11.7. В случае возникновения споров о факте получения одной из Сторон какого-либо Электронного документа, подписанного электронной подписью, от другой Стороны, бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с фактом получения Электронного документа, подписанного электронной подписью.
- 11.8. При разрешении в претензионном порядке споров, связанных с оспариванием наличия и (или) подлинности электронной подписи, в обязательном порядке производится экспертиза, для осуществления которой привлекается аккредитованный удостоверяющий центр, изготовивший сертификат ключа подписи, с использованием которого была сформирована электронная подпись.
- 11.9. Экспертиза проводится в порядке, установленном договорами, регулирующими отношения Сторон Соглашения с соответствующими аккредитованными удостоверяющими центрами.
- 11.10. В случае получения от аккредитованного удостоверяющего центра заключения об оспаривании наличия и (или) подлинности электронной подписи, Сторона на которой лежит бремя доказывания, вправе потребовать возмещения

понесенных ею расходов на проведение экспертизы, а другая Сторона обязуется возместить такие расходы в полном объеме, при наличии соответствующих документов, подтверждающих расходы, в течение 3 (трёх) календарных дней с момента получения соответствующего требования о возмещении.

12. СООБЩЕНИЯ И УВЕДОМЛЕНИЯ

- 12.1. Все уведомления и сообщения должны направляться сторонами друг другу в письменной форме. Допускается направление уведомлений и сообщений с использованием электронной почты (с указанием темы письма, получателя и номера Договора) по следующим реквизитам:

Сторона 1: электронный адрес info@terminalspb.ru

Сторона 2: электронный адрес, указанный в Заявлении о присоединении (Приложение № 2 к настоящему соглашению).

По запросу Стороны с последующей передачей (досылкой) в течение 3 рабочих дней оригиналов, направленных таким образом документов. Уведомление и сообщение считается полученным Стороной в день их направления по электронной почте.

В случае выбора отправителем способа отправки по почте и неполучения адресатом уведомления или сообщения по причинам, не связанным с отправителем, такое уведомление или сообщение считаются полученным на 7-ой день с момента его отправки.

При изменении контактных данных, стороны обязуются извещать друг друга о таких изменениях в 5-дневный срок. В противном случае сообщения, переданные по последнему известному адресу, считаются переданными надлежащим образом

- 12.2. В случаях, предусмотренных п. 8.1 и п. 10.2 Соглашения, Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, равно как и Сторона, обязанная уведомить другую Сторону о факте компрометации ключа электронной подписи, уведомляет об этом такую Сторону по адресу электронной почты, указанному в п. 12.1 Соглашения, по усмотрению Стороны с доставкой или без доставки оригинала на бумажном носителе курьером или письмом с уведомлением о вручении и описью вложения через АО «Почта России» или организации, предоставляющие услуги экспресс-доставки отправлений. Такое уведомление должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью соответствующей Стороны при ее наличии с приложением документов, подтверждающих полномочия лиц, подписавших соответствующее уведомление.
- 12.3. В случае, предусмотренном п. 3.7 Соглашения, документы направляются на бумажном носителе курьером или письмом с уведомлением о вручении и описью вложения через АО «Почта России» или организации, предоставляющие услуги экспресс-доставки отправлений, или иным способом, позволяющим получить указанные документы, в том числе путем направления по адресу электронной почты, указанному в п. 12.1 Соглашения.
- 12.4. Сторона, обязанная направить другой Стороне информацию о невозможности обмена документами в электронной форме, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью, и о возобновлении электронного

документооборота направляет другой Стороне соответствующее уведомление по известному адресу электронной почты представителя Стороны.

- 12.5. Каждая из Сторон определяет из числа собственных работников уполномоченных представителей, ответственных за взаимодействие с другой Стороной, и уведомляет об этом другую Сторону, сообщая адрес электронной почты представителя Стороны.

13. ДЕЙСТВИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

- 13.1. Соглашение вступает в силу с момента его акцепта (принятия) Стороной-2 в порядке, предусмотренном Соглашением, действует без ограничения срока действия.
- 13.2. Действие настоящего Соглашения прекращается в следующих случаях:
- по письменному соглашению Сторон, подписанному уполномоченными представителями Сторон;
 - в одностороннем внесудебном порядке по решению любой из Сторон Соглашения, при этом действие Соглашения прекращается по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Стороной, принявшей решение о расторжении Соглашения в одностороннем внесудебном порядке, другой Стороне уведомления о его расторжении;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 13.3. Прекращение Соглашения не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до его прекращения, а также от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) условий Соглашения.
- 13.4. Сторона 1 вправе в любое время вносить изменения в текст настоящего Соглашения. При внесении изменений в настоящее Соглашение, измененный текст Соглашения размещаются на официальном сайте Стороны-1 в сети Интернет, расположенном по постоянному адресу: <https://terminalspb.ru/clients/docs> с указанием номера редакции Соглашения. Направление Стороной-2 Стороне-1 первого электронного документа с квалифицированной электронной подписью в системе ЭДО, либо подписание квалифицированной электронной подписью ранее полученного от Стороны-1 документа, если это действие осуществлено после даты редакции Соглашения, указанной в новой редакции Соглашения, означает согласие и принятие Стороной-2 всех изменений, внесенных в соответствующую редакцию. В случае несогласия с редакцией Соглашения, Сторона-2 после публикации Стороной 1 такой редакции, направляет Стороне-1 письменный отказ в форме уведомления от продолжения использования ЭДО.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 14.1. Течение сроков по Соглашению определяется по московскому времени.
- 14.2. В период действия обстоятельств, обусловленных невозможностью обмена документами в электронной форме, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью, в том числе в случае технического сбоя внутренних систем одной из сторон Соглашения, до момента возобновления электронного документооборота Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью или иными способами, предусмотренными Сторонами.

- 14.3. В отношениях, не урегулированных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 14.4. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОНЫ-1

СТОРОНА-1: ЗАО «КТСП»

Юридический адрес: 198096,
г. Санкт-Петербург, Угольная гавань,
Элеваторная площадка, д. 22, литера
«Щ»

Почтовый адрес: 198096, г. Санкт-
Петербург, Угольная гавань,
Элеваторная площадка, д. 22, литера
«Щ»

Тел: (812) 335 -71-11, Факс: (812)335-75-
57

ИНН 7805124273, КПП 780501001

Наименование банка:

ПАО «Сбербанк»

Расчетный счет:

40702810655000000583

Корреспондентский счет:

30101810500000000653

БИК: 044030653

ОКПО: 50011196

ОГРН: 1027802712354

Управляющий директор


М.П. Радченко И.А.



**Перечень документов, обмен экземплярами которых осуществляется
посредством электронного документооборота по телекоммуникационным
каналам связи**

г. Санкт-Петербург

«06» марта 2023 г.

1. Стороны осуществляют обмен с контрагентами следующими документами:
 - сделки (договоры), связанные с обычной финансово-хозяйственной деятельностью Общества, в том числе все необходимые документы для совершения сделки: дополнительные соглашения, приложения, спецификации, счета, договор-заявки;
 - письма, в том числе уведомления, сообщения, письма-ответы на запросы контрагентов;
 - первичные учетные документы и бухгалтерские документы, включая, но не ограничиваясь: акты, акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), в том числе по формам - КС-2; КС-3; КС-11; ОС-1; универсальные передаточные акты; акты ввода в эксплуатацию и акты на списание объектов основных средств; счета-фактуры, товарные накладные, универсальные передаточные документы.
2. В случае появления необходимости внесения изменений в перечень документов, указанный в п. 1 настоящего Приложения к Соглашению, Стороны подписывают новое приложение к Соглашению с указанием измененного перечня документов, обмен экземплярами которых осуществляется посредством электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи
3. Приложение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
4. Приложение является неотъемлемой частью Договора.
5. Приложение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

СТОРОНА-1:

Управляющий директор


М.П. **Радченко И.А.**
